

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JOSÉ CARLOS PALACIOS ZETINA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2026
NUMERO DE CONTRATO	464-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN. (POPTÚN).

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en General, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la realización de dictámenes, resoluciones, diligencias judiciales de los procesos que competen a la oficina subregional de Poptún.
- b) Apoyar en la participación de reuniones inter e intrainstitucionales.
- c) Apoyar en la realización de las diligencias correspondientes ante los órganos jurisdiccionales y proponer medios de convicción juntamente con la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público de Petén, dentro de los procesos Judiciales que me le sean asignados.
- d) Apoyar al encargado de SEDES, en los cursos de capacitación para el personal de la institución y otras entidades vinculadas con la aplicación de las leyes básicas de las Áreas Protegidas, cuando éste lo solicite.

- e) Apoyar en la sede subregional de Poptún en los procesos de acercamiento y negociación de conflictos, Acuerdos de Cooperación y Permanencia en los Complejos III y IV de las Áreas Protegidas del Sur de Petén.
- f) Apoyar en la realización de informes que le sean requeridos por el director de la sede subregional de Poptún.
- g) Apoyar en la revisión de minutas de Contratos de Cumplimiento en Medidas de Mitigación y de cumplimiento de Planes de Manejo.
- h) Apoyar en la revisión y análisis de los proyectos sobre documentación de solicitudes de aprovechamientos forestales, planes de manejo y otros expedientes administrativos que le sean asignados.
- i) Apoyar en la realización de inspecciones de campo, oculares y otras dentro de las áreas protegidas, cuando sea necesario o sea delegado por el Director de la sede Subregional Poptún.
- j) Apoyar al personal técnico sobre los procedimientos legales en los casos de captura y consignaciones por hechos ilícitos dentro de áreas protegidas.
- k) Apoyar en la realización, actualización y envío de la base de datos de decomisos de fauna en la Dirección Regional de Petén.
- l) Apoyar en la realización y actualización de la base de datos del cuadro de incautaciones, procesos penales y administrativos de la Subregional de Poptún, así como la identificación del producto que se encuentre en calidad de depósito en el predio de la Subregional.
- m) Apoyar en el resguardo de todos y cada uno de los procesos de los cuales obtenga información por razón de su trabajo.

- n) Apoyar en la realización del proceso de entrega de donaciones de Comisos a favor de CONAP, a instituciones públicas, hospitales, escuelas y otros afines que lo soliciten, y llevar una base de datos del producto forestal donado.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS


- a) Apoyé en el análisis de una solicitud de aprobación de un Plan de Manejo para Aprovechamiento Forestal Maderable en Bosque Natural de Coníferas, de la cual se elaboró la Resolución correspondiente para su aprobación.
- b) Apoyé en participar en la conferencia denominada Logros y Desafíos de la Fauna Silvestre con enfoque en los Complejos III y IV de las Áreas Protegidas del Sur de Petén, la cual se llevó a cabo en el salón de reuniones de Asociación Balam, Poptún, Petén.
- c) Apoyé en el análisis de doce expedientes mediante los cuales se solicitó autorización de Consumo Familiar, mismos que cumplieron con los requisitos documentales y legales respectivos, por lo que se emitieron los dictámenes legales correspondientes para su aprobación.
- d) Apoyé en participar en una reunión con relación a las acciones coordinadas con el Instituto Nacional de Electrificación -INDE- sobre los requisitos para optar a energía eléctrica y paneles solares, la cual se realizó en el salón de convergencia de la comunidad Nacimiento Machaquilaño, San Luis, Petén.
- e) Apoyé en la revisión de una minuta de Contrato Administrativo para el Cumplimiento de Medidas de Mitigación de un proyecto denominado Plan de Manejo Forestal para Aprovechamiento de Bosque Natural de Coníferas, el que se determinó que cumple con los requisitos para su impresión.
- f) Apoyé en el análisis de un expediente mediante el cual se solicitó la aprobación de un Plan de Manejo bajo el sistema de Manejo de Bosque Natural para la Protección de la Biodiversidad Biológica, del cual se emitió el Dictamen Legal y la Resolución correspondiente.

- g)** Apoyé en remitir tres informes de Patrullaje de Control y Protección, los cuales se realizaron en cumplimiento de Órdenes Judiciales, emitidas por el Juzgado de Primera Instancia de Delitos Contra el Ambiente y Patrimonio Cultural, con sede en el municipio de San Benito, departamento de Petén.
- h)** Apoyé en participar en una reunión virtual denominada "Planificando la Conservación: Lineamientos Operativos y Presupuestarios, Guía Metodológica para la Formulación del Plan Operativo Anual (POA) 2027 y Multianual (POM) 2027-2031, organizada por la Unidad de Planificación del Consejo Nacional de Áreas Protegidas CONAP.
- i)** Apoyé en el análisis de un expediente mediante el cual se solicitó la aprobación de ampliación de Volumen de la Licencia de Aprovechamiento Forestal de un Plan de Manejo de Raleo para Aprovechamiento de Plantaciones Forestales, del cual se emitió el Dictamen Legal y la Resolución correspondiente.
- j)** Apoyé en la revisión de una minuta de Contrato Administrativo para la ampliación de un Contrato Cumplimiento de Medidas de Mitigación de un proyecto denominado Plan de Manejo de Raleo para Aprovechamiento de Plantaciones Forestales, el que se determinó que cumple con los requisitos para su impresión.
- k)** Apoyé en el análisis de siete expedientes mediante los cuales se solicitó la aprobación de Planes de Manejo Forestal con modalidad de Sistemas Agroforestales con Asocio a Cultivos Anuales, mismos que se determinó que cumplen con la documentación requerida y se providenciaron a la Sección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de la Subdirección Subregional de CONAP, Poptún, Petén para que se continúe con la tramitación correspondiente.
- l)** Apoyé en participar en una reunión referente al seguimiento de la Mesa Técnica de Caso situación Jurídica de Tierra de la Comunidad San Marcos Dolores, Petén, la cual se llevó a cabo en el salón de reuniones anexo al despacho de la Municipalidad de Dolores, Petén.
- m)** Apoyé en participar en el Taller "Protocolo de Acción: Inducción Técnica en el -SATIF- (Sistema de Alerta Temprana) y uno de -RDA- (Reunión después de la Acción) para su implementación en el Sur de Petén, el cual se llevó a cabo en el salón de reuniones de SEGEPLAN, Poptún, Petén.

- n) Apoyé en el análisis de un expediente mediante el cual se solicitó la aprobación de un Plan de Manejo Forestal con Fines de Protección de la Diversidad Biológica, mismo que se determinó que cumple con la documentación requerida y se providenció a la Sección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de la Subdirección Subregional de CONAP, Poptún, Petén para que se continúe con la tramitación correspondiente.
- o) Apoyé en el análisis de tres expedientes mediante los cuales se solicitó la aprobación de Planes de Manejo Forestal con modalidad de Sistemas Agroforestales de Sistemas Silvopastoriles, mismos que se determinó que cumplen con la documentación requerida y se providenciaron a la Sección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de la Subdirección Subregional de CONAP, Poptún, Petén para que se continúe con la tramitación correspondiente.

F.

Lic. José Carlos Palacios Zetina
Servicios Profesionales


Ing. Msc. Oscar Reynaldo Zúñiga Camacho
Subdirector Subregional
CONAP - Poptún, Petén

